

Появился новый способ подать документы на аккредитацию. Алгоритм от ФАЦ

Предлагаем алгоритм от ФАЦ, как подать документы на аккредитацию по-новому. С марта отправить документы по электронной почте больше нельзя, теперь их загружают через ФРМР. Читайте, как заполнять каждый раздел личного кабинета, чтобы без проблем подать документы и получить допуск к работе.

Шаг 1. Зайдите в личный кабинет в ФРМР

Зайдите в личный кабинет в Федеральном реестре медработников (ФРМР) по ссылке lkmr.egisz.rosminzdrav.ru. Используйте Яндекс.Браузер, другие могут работать с перебоями.

На стартовой странице нажмите кнопку «Войти» (рисунок 1). Увидите форму авторизации (рисунок 2). Она привязана к portalу «Госуслуги». В верхнем поле



Рисунок 1. Стартовая страница личного кабинета медработника



Рисунок 2. Форма авторизации

введите свой номер телефона, адрес электронной почты или номер СНИЛС. В нижнем – пароль от портала «Госуслуги».



Людмила МЕЛЬНИКОВА,
директор Федерального
аккредитационного центра
высшего медицинского обра-
зования, высшего и среднего
фармацевтического образо-
вания, а также иного высшего
образования, д. м. н.

Шаг 2. Проверьте личные данные

Наверху страницы личного кабинета найдите поле «Персональные данные» (рисунок 3). Проверьте, что верно указаны номер паспорта и СНИЛС, дата рождения. Данные подтягиваются автоматически из вашего личного кабинета на портале «Госуслуги».

В поле «Контактные данные» укажите актуальный номер телефона и электронную почту (рисунок 4). Они нужны для обратной связи. ФАЦ уведомит вас, когда примет документы и направит в аккредитационную комиссию. Если с данными что-то не так, вам сообщат, что в приеме документов отказали. На телефон и почту придет уведомление.

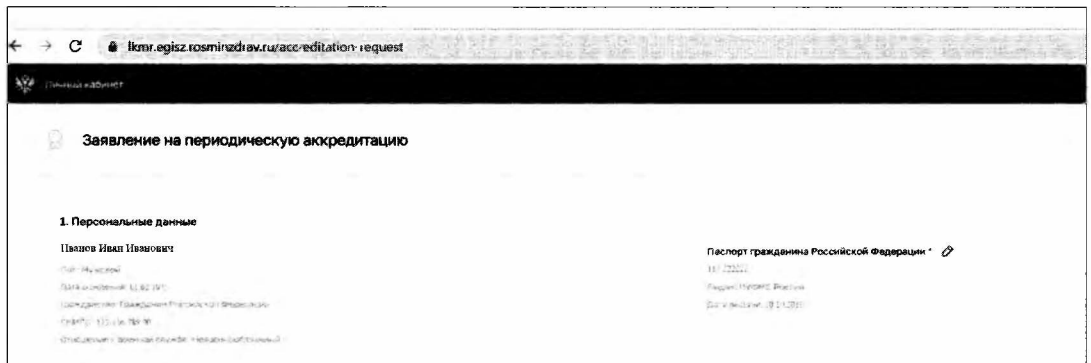


Рисунок 3. Поле «Персональные данные»



Рисунок 4. Поле «Контактные данные»