



Министерство здравоохранения Республики Крым
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Крым
**«КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ НАУЧНАЯ
МЕДИЦИНСКАЯ БИБЛИОТЕКА»**

ул. Горького, 5, г. Симферополь, 295000

E-mail: medlibic@mail.ru

Тел.(0652) 27-46-61 , факс (0652) 27-77-78

ИНФОРМАЦИОННО - БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

ОРГАНИЗАТОРУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Аннотированный список

2024 г.

Март

ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1. Аленченко О. Серый кардинал в команде. Почему он требует вашего срочного внимания и как вернуть власть в свои руки // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.96 – 102.

Даны рекомендации психолога по взаимодействию с непростым, но ценным сотрудником – серым кардиналом. Узнаете, как не дать ему подорвать ваш авторитет и расположить к сотрудничеству. Есть алгоритм диалога для ситуации, когда серый кардинал саботирует нововведения.

2. Врачи не справляются с потоком пациентов. Решение от коллег, которые помогли перераспределить нагрузку // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.60 – 85.

Предлагается решение, как законно привлечь ординаторов, медсестер, немедицинский персонал и даже пациентов к врачебной работе.

3. Гордеев И.А. Применение термоиндикаторов для контроля температурного режима хранения и транспортирования медицинских иммунобиологических препаратов в системе «холодовой цепи» // Главный врач. – 2024. - №2. – С.40 – 45.

Изложены основные требования к применению термоиндикаторов в системе «холодовой цепи».

4. Егоров С.А. Правила эксплуатации зданий и помещений медицинских организаций // Главный врач. – 2024. - №2. – С.67 – 79.

В статье рассмотрены правила эксплуатации зданий и помещений медицинских организаций, задачи и функции служб АХЧ, ответственных за этот участок работы.

5. Иванова М. Экспресс-ответ на жалобу: комплект заготовок для самых популярных обращений пациентов // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.54 – 58.

Дан комплект заготовок ответов на самые популярные обращения пациентов. С ними проще уложиться в десятидневный срок, который установили для запросов по платным медуслугам.

6. Кочетова Р. Изменения в проверочных листах Роструда. Чекап документов перед визитом инспектора // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.40 – 44.

Чекап по обновленным проверочным листам Роструда. Таблицы, чтобы проверить локальные документы прилагаются.

7. Кочетова Р. Минздрав подготовил новый порядок обязательных медосмотров. Методичка по изменениям // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.46 – 53.

Юристконсульт разъяснил по каким документам теперь можно учитывать предыдущие медосмотры и диспансеризации работников. Показала, как протоколировать время подачи данных в ЕГИСЗ – его сократили с пяти до одного дня. Образцы локальных актов и памятки для персонала прилагаются.

8. Кучин Н. Как оформить мониторинг в отчете по ВКК. Образец, который точно одобрит Росздравнадзор // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.14 – 38.

Из статьи узнаете, как проводить и отражать в отчете мониторинги в рамках ВКК. В приложении – образцы заполнения разделов документа, которые Росздравнадзор примет без нареканий.

9. Марочкин Г.П. О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов // Главный врач. – 2024. - №2. – С.5 – 15.

Даны основные положения Программы.

10. Мельникова О. Льготное обеспечение лекарствами. Подстраховка от ошибок для врачебной комиссии // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.104 – 109.

Дано решение по сложным случаям лекарственного обеспечения пациентов. Узнаете как действовать, если пациент требует оплатить расходники к инсулиновой помпе и о чем не забыть, когда выписываете препарат по торговому наименованию.

11. Окунева Г.А. Нематериальная трудовая мотивация работников органов управления здравоохранением и медицинских организаций // Главная медицинская сестра. – 2024. - №2. – С.16 – 24.

Даны рекомендации по нематериальной мотивации работников. Хотя в статье речь о мотивации сотрудников ОУЗ, все рассмотренные принципы и рекомендации применимы и к работникам медицинских организаций.

12. Правила работы с медицинскими отходами // Главный врач. – 2024. - №2. – С.50 – 58.

В каждой медорганизации должна разрабатываться и утверждаться система обращения с отходами различных классов опасности. Для организации данной работы должны назначаться только профессионально подготовленные специалисты, прошедшие курс обучения по обращению с медицинскими отходами.

13. Степура О., Совина Т. Минздрав вновь скорректировал номенклатуру должностей. Какие должности добавили, а какие требуют устранить из штатного расписания // Заместитель главного врача. – 2024. - №3. – С.86 – 95.

Дана инструкция, чтобы проверить, как в клинике внедрили последние изменения в Номенклатуре должностей. Они действуют со 2 января.

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ПОМОЩЬ

14. Дементьева О.В. Профилактика ветряной оспы и опоясывающего лишая // Главный врач. – 2024. - №2. – С.59 – 66.

На основе СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» рассмотрены вопросы профилактики ветряной оспы и опоясывающего лишая.

15. Демичев Г.Д. Организация работы прививочного кабинета детской поликлиники, кабинета иммунопрофилактики и прививочных бригад // Главный врач. – 2024. - №2. – С.6 – 39.

Рассмотрены вопросы организации работы прививочного кабинета детской поликлиники, кабинета иммунопрофилактики и прививочной бригады в соответствии с одноименными методическими указаниями, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской.

Составитель: гл. библиограф ИБО Зубарева Ю.Н.

С журналами, представленными в списке, Вы можете ознакомиться в ГБУЗ РК «Крымская республиканская научная медицинская библиотека». Заказать интересующую Вас статью в электронном виде можно через E-mail: medlibic@mail.ru или по телефону 27-46-61.