

Четыре повода собрать врачебную комиссию. Алгоритм для заседаний и образцы документов

В статье — алгоритм, чтобы провести заседания врачебной комиссии по назначениям препаратов, осложнениям в лечении, определению трудоспособности и направлению на ВМП. Узнаете, какой пакет документов подготовить для каждого случая, кого включить в состав и как указать повестку. Комплект образцов протоколов, которые проверили юристы, прилагается.



Александр КАУРКИН,
заместитель главного врача
по амбулаторной службе,
ЧУЗ «РЖД-Медицина»,
Курган



Ирина СТАРОВОЙТОВА,
доцент кафедры медэкспер-
тизы ФГБОУ ДПО РМАНПО
Минздрава, к. м. н.

Назначение лекарств, в том числе off-label

Для назначения лекарств, в том числе off-label, собирают подкомиссию по рациональному назначению лекарств. Поводы для заседания комиссии смотрите в памятке → 97. Бланк протокола заседания комиссии по назначению лекарств смотрите в приложении 1.

Кто участвует в заседании. Председателем комиссии необходимо назначить начмеда. Его замом следует выбрать зама по поликлинической работе. В состав комиссии включите заведомом клинической фармакологии, врача – клинического фармаколога, врачей-специалистов, в том числе лечащего врача, секретаря.

Как указать повестку. Пропишите Ф. И. О. пациента, дату рождения, вид лекарственного препарата или нескольких препаратов, которые планируете назначить.

Какие документы должны быть предоставлены. Необходимо предоставить комиссии карту амбулаторного

пациента и карту стационарного больного. Если есть необходимость, можно озвучить данные по лекарственному препарату: производитель, маркировка, доза.

Что включить в описание событий. Укажите нозологию пациента, сроки лечения, обоснование назначения того или иного лекарственного препарата.

Как оформить решение. Решение подкомиссия принимает после голосования участников. Высказаться за необходимость назначить препарат должны не менее 2/3 членов комиссии. Решение оформляет секретарь и фиксирует в медицинской документации пациента и журнале (ф. № 35/у-02).

Осложнения в лечении

Чтобы принять решение при осложнениях в процессе лечения пациента, собирают лечебно-контрольную подкомиссию или подкомиссию по контролю качества лечебного процесса. Чтобы обеспечить работу такой комиссии, необходимо издать Положение о лечебно-контрольной

ПАМЯТКА. ПОВОДЫ ДЛЯ ЗАСЕДАНИЯ ПОДКОМИССИИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ЛЕКАРСТВ

- 1 Назначение пяти и более лекарственных средств одновременно или свыше десяти лекарственных средств в течение месяца.
- 2 Назначение психотропных веществ, иных лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету, анаболических стероидов.
- 3 Рассмотрение обращений граждан по вопросам лекарственного обеспечения.
- 4 Назначение препаратов off-label.
- 5 Назначение дорогостоящих лекарственных препаратов.
- 6 Решение вопроса о назначении лекарственных препаратов льготным категориям.

РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ

подкомиссии врачебной комиссии медицинской организации. В него следует включить задачи комиссии, случаи, которые она рассматривает, а также порядок организации работы. В приложении 2 – бланк протокола лечебно-контрольной комиссии.

Поводы для заседания. Комиссию собирают в том числе в случае нарушения порядков и стандартов оказания медпомощи, клинрекомендаций, если они привели к неблагоприятному или летальному исходу. Все поводы – в памятке.

Кто участвует в заседании. В качестве председателя следует выбрать начмеда, а в список членов комиссии следует включить заведующих структурными подразделениями, врачей-специалистов и секретаря.

Обязательно пригласите на заседание врачей, которые проводили лечение и диагностику больного. Также можно выбрать рецензента. Если клиника небольшая, им можно назначить штатного врача-клинициста из числа членов комиссии. Еще можно пригласить врача из другой больницы.

ПАМЯТКА. КОГДА СОБИРАЮТ ЗАСЕДАНИЕ ЛКК

- 1 После плановых операций, во время или в раннем послеоперационном периоде экстренных оперативных вмешательств.
- 2 В результате острых состояний и в течение 24 часов с момента госпитализации.
- 3 В случае пациентов детского возраста.
- 3 Вследствие нарушения стандартов, порядков оказания медпомощи, клинрекомендаций.
- 5 По причине ятрогенных осложнений III категории.
- 8 В случаях, в отношении которых имеется предписание прокуратуры или вышестоящих организаций о проведении служебных разбирательств.
- 7 В случаях, по которым имеются жалобы родственников.
- 8 В случаях расхождения клинического и патолого-анатомического диагнозов III категории.