

Минздрав назвал лучший способ документооборота в процедурном кабинете: опыт внедрения

В статье – разъяснения, как перейти на полностью электронный документооборот в процедурном кабинете. Опытom поделилась тюменская городская поликлиника № 6*. Методика этой клиники входит в число лучших, по мнению центрального НИИ информатизации здравоохранения Минздрава. Посмотрите, как перевести бумажные журналы и алгоритмы в электронный формат и обучить медсестер работе с ними.

С помощью новаторской методики в тюменской клинике оптимизировали работу процедурного кабинета, избавили медсестер от необходимости заполнять лишние бумаги и снабдили скриптами для работы с пациентами.

В результате перехода на электронный документооборот избавились от очередей, сократили время ожидания в процедурный кабинет на 50 минут, разгрузили медперсонал и повысили удовлетворенность пациентов. Далее представитель клиники поэтапно объяснит, как перестраивали работу. Используйте опыт коллег, чтобы оптимизировать работу процедурного у себя.

** Статья подготовлена по материалам выступления старшей медицинской сестры ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 6» (praktiki.mednet.ru)*

Выявили основные проблемы в работе

Когда поняли, что работа в процедурном кабинете не удовлетворяет запросы пациентов и медперсонала, проанализи-

зировали, какие проблемы препятствуют эффективной работе.

Очереди в регистратуре часто становятся источниками конфликтов. Посетители ссорятся друг с другом и вступают в перепалки с медицинским персоналом. Конфликты отвлекают сотрудников от работы и снижают мотивацию.

Обилие бумажных документов создает массу неудобств для медперсонала и пациентов. Медсестры вынуждены долго искать нужную информацию, пациентам приходится ждать, бумажные документы занимают места хранения.

Из-за перегруженности медсестры допускают ошибки. Например, связанные с неправильным введением лекарств, несоблюдением СОПов, неправильным расчетом дозировок, пропуском важных процедур, и др.

Недостаточное внимание к пациенту снижает качество лечения и приверженность ему со стороны пациента, а профессиональное выгорание сотрудников ведет к эмоциональным срывам и снижению концентрации.

Поняли: решить все эти проблемы поможет цифровизация сестринской деятельности. Если снять с медперсонала

Если снять с медсестер обязанности по записи на прием и бумажную волокиту, то у них высвободится время на другие задачи

Памятка. Задачи проекта «Цифровизация сестринской деятельности. Безбумажная работа процедурного кабинета»

- Q Разработать и внедрить скрипты для среднего медицинского персонала с применением телемедицинских технологий.
- Q Оптимизировать работу процедурного кабинета.
- ф Снизить количество посещений поликлиники пациентами.

В программе МИС 1С сформировали основную сетку записи, а для экстренных пациентов открыли электронную очередь

обязанности по записи на прием и убрать бумажную волокиту, у сотрудников высвободится время на решение других задач.

Разработали и внедрили проект цифровизации

Средний медперсонал включили в основные процессы работы поликлиники, чтобы оптимизировать врачебный прием. Сосредоточились на том, чтобы внедрить в работу медперсонала электронный документооборот и минимизировать число контактов сотрудников регистратуры с пациентами. Проект назвали «Цифровизация сестринской деятельности. Безбумажная работа процедурного кабинета». Выделили основные задачи (памятка → 101).

Запись пациентов на обследование перенесли в МИС 1С. Сформировали в программе основную сетку записи, а для экстренных пациентов открыли электронную очередь. Сейчас формируют сетку записи на весь рабочий день. Кроме того, перераспределили функции немедицинского персонала: организовали два рабочих места для медицинских регистраторов.

Изменили алгоритм работы с анализами

Период ожидания очереди в процедурный кабинет в утренние часы составлял от 53 минут до полутора часов. Из-за этого решили изменить алгоритм работы с анализами. Теперь медсестра или фельдшер получают информацию о пациенте, связываются с ним посредством телемедицины и дистанционно выписывают направление на обследование, а также формируют запись в системе 1С на консультацию к врачу. Так сформировали новый клиентский путь, когда пациенту нужно посетить поликлинику всего дважды – на сдачу анализов и на ос-